

**Методические рекомендации по заполнению формы обследования «Потребность работодателей города Вологды в квалифицированных кадрах»
на период 2019 – 2026 гг.**

Форма обследования заполняется на Интернет-портале «Кадровое обеспечение Вологодской области» по адресу <http://vgd.labourmarket.ru> в online-режиме в личном кабинете. Для заполнения анкеты необходимо зарегистрироваться на Интернет-портале в соответствующем разделе «Опрос работодателей».

В Разделе 1 «Общие сведения о предприятии» формы обследования содержится общая информация об организации:

1.1. Общие сведения

- Полное наименование организации.
- Основной вид экономической деятельности – код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2 2018 г.) *(необходимый вид деятельности выбирается из раскрывающегося списка):*
 - Раздел ОКВЭД
 - Класс ОКВЭД
 - Подкласс ОКВЭД
- Форма собственности - код в соответствии с Общероссийским классификатором форм собственности (ОКФС) *(выбирается из раскрывающегося списка)*
- Принадлежность к муниципальному образованию *(выбирается из раскрывающегося списка)*
- Фактический адрес *(с указанием муниципального района (городского округа))*

1.2. Контактные сведения

- ФИО руководителя предприятия / организации
- Телефон (с указанием кода города)
- Адрес электронной почты
- ФИО ответственного за заполнение анкеты

В Разделе 2 «Сведения о текущей и перспективной численности кадров предприятия» содержится информация о кадровом составе и потребности предприятия в квалифицированных кадрах.

В **таблице 2.1** указывается фактическая среднесписочная численность работающих в организации в 2019 году. На 2020, 2021, 2024 и 2026 годы указывается прогнозируемая (оценочная) среднесписочная численность работников предприятия без учета внешних совместителей и работников несписочного состава. Сведения указываются отдельно по каждому году без нарастающего итога.

В **таблице 2.2** указывается фактическая численность работников на 2019 год и их ожидаемая численность на 2020, 2021, 2024 и 2026 годы по востребованным

профессиям и должностям с указанием соответствующего уровня образования и специальности/направления подготовки.

- *графа 2* - наименование профессий рабочих и должностей специалистов и служащих выбирается из раскрывающегося списка, который составлен в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), утвержденным постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26 декабря 1994 года № 367 (с последними дополнениями и изменениями). Необходимо соблюдать номенклатуру должностей и профессий, предусмотренных в ОКПДТР*.
- *графа 3* – уровень образования выбирается из раскрывающегося списка, содержащего два уровня профессионального образования: высшее образования (ВО), специалисты среднего звена и квалифицированные рабочие и служащие (СПО).
- *графа 4* – из выпадающего списка необходимо выбрать наиболее соответствующую данной профессии укрупненную группу специальностей/направлений подготовки в соответствии с Общероссийским классификатором по образованию (ОКСО), утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2007-ст, ОК 009-2016.
- *графа 5* – из выпадающего списка необходимо выбрать наиболее соответствующую специальность/направление подготовки, по которой осуществляется подготовка кадров в системе профессионального образования и обучения по каждой профессии в соответствии с Общероссийским классификатором по образованию (ОКСО), утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2007-ст, ОК 009-2016.

–

Рекомендации по заполнению:

- Сведения в разрезе профессий указываются по каждому году без нарастающего итога.
- В таблице 2.2 предлагается указать те профессии, которые востребованы исходя из направления деятельности вашей организации (например, педагоги для школ или актеры для театров), а также те профессии с которыми возникают трудности при подборе персонала.
- Сумма в графах таблицы 2.2 может быть меньше или равна сумме среднесписочной численности из таблицы 2.1.
- При заполнении столбцов прогнозных показателей на 2020-2026 годы следует ориентироваться на фактическую численность работников за 2019 год и учитывать возможные изменения в числе требуемых работников на перспективу (в случае расширения производства, оптимизации процессов, выхода работников на пенсию и т.д.)

*Обращаем Ваше внимание, что для интегральных профессий (например, инженер, специалист, начальник отдела и т.д.) в разделах 2 и 5 (см. Приложение 1) необходимо обязательно указать требуемый уровень образования и специальность / направление подготовки по ОКСО. Это требование обусловлено тем, что профессионально-квалификационная структура в соответствии с ОКПДТР используется затем для формирования контрольных цифр приема в образовательные организации в разрезе специальностей / направлений подготовки. Для интегральных профессий без этой детализации сложно определить, по каким направлениям подготовки / специальностям в соответствии с ОКСО необходимо готовить кадры на замену выбывших специалистов.

Приложение 1. Интегральные профессии, по которым при обозначении профессионально-квалификационного состава предприятия / организации обязательно проставление соответствующего уровня образования и специальности / направления подготовки

№ п\п	Наименование профессии в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)
1)	Заместитель начальника управления федерального органа исполнительной власти (кроме федерального министерства)
2)	Заместитель начальника департамента федерального органа исполнительной власти
3)	Начальник отдела федерального органа исполнительной власти
4)	Начальник отдела в составе департамента, управления федерального органа исполнительной власти
5)	Заместитель начальника отдела в составе департамента, управления федерального органа исполнительной власти
6)	Заместитель начальника отдела федерального органа исполнительной власти
7)	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)
8)	Эксперт
9)	Консультант
10)	Генеральный директор предприятия
11)	Директор (начальник, управляющий) предприятия
12)	Директор коммерческий
13)	Главный инженер (в прочих отраслях)
14)	Главный технолог (в прочих отраслях)
15)	Директор (заведующий) филиала
16)	Начальник цеха
17)	Начальник смены (в прочих отраслях)
18)	Начальник участка (в прочих отраслях)
19)	Начальник отдела (в промышленности)
20)	Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности)
21)	Начальник (заведующий) службы (специализированной в прочих отраслях)
22)	Начальник отдела (функционального в прочих областях деятельности)
23)	Начальник службы
24)	Начальник отряда (в прочих отраслях)
25)	Начальник группы (в прочих отраслях)
26)	Инспектор

27)	Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях)
28)	Директор школы (гимназии, лицея)
29)	Заведующий отделом (специализированным в прочих отраслях)
30)	Начальник филиала (в прочих отраслях)
31)	Заведующий сектором (специализированным)
32)	Директор (заведующий) внешкольного учреждения
33)	Заведующий лабораторией (научно-исследовательской)
34)	Начальник центра (в прочих отраслях)
35)	мастер производственного обучения
36)	Начальник сектора (специализированного в прочих отраслях)
37)	Администратор
38)	Диспетчер
39)	Инкассатор
40)	регистратор
41)	Начальник лаборатории (в прочих отраслях)
42)	Учитель
43)	Техник
44)	Педагог дополнительного образования
45)	Мастер участка
46)	Педагог-организатор
47)	Преподаватель (в системе специального образования)
48)	Преподаватель-организатор (в средней школе)
49)	Мастер
50)	профессор
51)	доцент
52)	Преподаватель (в колледжах, университетах и других вузах)
53)	Преподаватель-организатор (в колледжах, университетах и других вузах)
54)	Методист
55)	Методист образовательного учреждения, методического, учебно-методического кабинета (центра), фильмотеки
56)	Начальник учебного пункта (городка)
57)	Дежурный по общежитию
58)	Главный специалист
59)	Специалист
60)	Технолог
61)	Инженер
62)	Врач